

CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO

Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO

CHIETI

D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997

Determinazione Direttoriale n° 117 del 03.04.2023 .

OGGETTO: Revisione dell'autospurgo targato EP900DG – impianto di depurazione San Martino.-

L'anno duemilaventitré (2023) il giorno tre (03) del mese di aprile (04) in Chieti, presso il Consorzio di Bonifica intestato, il Direttore Generale, Dott. Stefano Tenaglia, ai sensi dell'art.li 57 e 58 dello Statuto consortile, con l'assistenza della Sig.ra Maria Giovanna Baldacci, in qualità di estensore, ha assunto la seguente determinazione

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di determina a firma del Capo Settore VI Paolo Di Marzio e del Temporary Manager Ing. Sergio Iezzi allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale nella quale nel rappresentare che:

“Premesso che per la corretta circolazione dell'autospurgo è necessario far effettuare la revisione annuale del mezzo consortile in dotazione al Depuratore San Martino;

Premesso si è provveduto a contattare l'officina Adriacar, autorizzata Iveco per un preventivo;

Preso atto del preventivo n. 332 del 21.03.2023 relativo alla revisione annuale del mezzo, pari ad un importo relativo ad € 236,30 oltre iva per un totale di € 269,63 iva inclusa;

si propone l'affidamento alla ditta ADRIACAR SRL di San Giovanni Teatino (CH), della revisione annuale dell'autospurgo targato EP900GD, in uso presso il Depuratore San Martino Chieti, così come riportato nel precitato preventivo, per un importo pari ad € 269,63 iva inclusa;

Considerato che il valore economico dell'affidamento è ampiamente contenuto all'interno della somma prevista dall'art. 36 - comma 2° - del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, della Legge n. 120/2020 e s.m.i. sostituita dall'art. 51, comma 1, lett. a) sub. 2.1. della L. 108/2021 per cui si può procedere all'affidamento diretto;

Vista la regolarità contributiva della succitata ditta;

Preso atto del visto rilasciato dal Settore Economico Finanziario per la copertura finanziaria con impegno n. 2023/1/301 del 23.03.2023;

Visti i pareri al riguardo espressi dai competenti uffici dell'Ente, allegati al presente atto;

Richiamata la Delibera Commissariale n. 2 del 05.01.2023 di autorizzazione alla gestione provvisoria del redigendo Bilancio di Previsione 2023;

Visto l'art. 58 dello Statuto consortile, assume la seguente

DETERMINAZIONE

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di affidare alla ditta ADRIACAR SRL di San Giovanni Teatino (CH), revisione annuale dell'autospurgo targato EP900GD, in uso presso il Depuratore San Martino Chieti (CH), così come riportato nel precitato preventivo, per un importo pari ad € 269,63 iva inclusa; CIG: ZF43A867C8;
3. di impegnare la spesa di cui alla presente determinazione al di fuori dei limiti dei dodicesimi concessi dalla gestione provvisoria del bilancio 2023 in quanto spese che rivestono carattere continuativo necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti al Cap 45 denominato "Gestione spese da gestioni speciali";
4. di autorizzare il Settore Economico Finanziario al pagamento dell'importo su riportato, a presentazione dei documenti di pagamento, vistati dagli uffici competenti;
5. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

Avverso il presente provvedimento gli interessati possono proporre opposizione dinanzi all'organo che le ha emanate, entro i termini previsti dall'art. 51 comma 1 del vigente statuto, o ricorso giurisdizionale al TAR e straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'albo consortile.

Letto, approvato e sottoscritto.-

L'ESTENSORE
F.to Sig.ra Maria Giovanna Baldacci

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Stefano Tenaglia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente determinazione, ai sensi del vigente statuto consortile, è stata pubblicata all'albo consorziale, in Chieti, il giorno 04.04.2023

Chieti, lì 05.04.2023

Il Capo Ufficio Atti e Contratti
F.to Sig.ra Maria Giovanna Baldacci