

CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO

Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO

CHIETI

D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997

Delibera Commissariale n° 648 del 14.10.2019.

OGGETTO: Ratifica e liquidazione di spese – 12^ proposta di liquidazione.-

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici (14) del mese di ottobre (10) in Chieti, presso il Consorzio di Bonifica intestato, il Commissario regionale, Avv. Luciana Di Pierdomenico, nominato con D.P.G.R.A. n. 23 del 21 aprile 2017, con l'assistenza della Sig.ra Maria Simone, in qualità di Segretario verbalizzante, e con la presenza del Dott. Stefano Tenaglia in qualità di Direttore, ha assunto la seguente delibera

IL COMMISSARIO REGIONALE

Tenuto conto che il Settore Economico Finanziario ha approntato l'elenco delle spese da ratificare n. 12 datato 27.09.2019 di complessivi € 12.270,21 per fatture pervenute e registrate nell'esercizio 2019, relative a spese per la gestione del Depuratore San Martino, delle idrovore e per la gestione del servizio irriguo;

Rilevato che il Settore Economico Finanziario ha provveduto ad effettuare per le predette spese i riscontri contabili, i visti di congruità rilasciati dal settore Irriguo e Finanziario, nonché l'indicazione dei CIG per ogni singola spesa e la verifica della regolarità contributiva delle ditte (DURC);

Rilevato che le singole forniture sono state eseguite nel rispetto del D.Lgs 50/2016 e smi, art. 36, punto 2) lett. a) e tutte di importo inferiore a € 40.000,00;

Attestato che le forniture sono state conformi alle ordinazioni e che i prezzi praticati sono quelli correnti;

Accertato che le spese di che trattasi sono meritevoli di ratifica, trattandosi di spese inerenti al normale ed inderogabile funzionamento dell'attività del Consorzio;

Ritenuta pertanto l'opportunità di provvedere all'approvazione del predetto elenco delle fatture ed al conseguente pagamento delle stesse;

Preso atto che, come segnalato dal Settore Economico Finanziario, il pagamento complessivo di € 12.270,21 sarà effettuato con le somme di pertinenza dei capitoli del Bilancio di Previsione 2019;

Visti i pareri favorevoli al riguardo espressi dai competenti uffici dell'Ente, allegati alla presente delibera;

Richiamata la delibera del Commissario Regionale n. 389 del 25.10.2018 di approvazione del Bilancio relativo all'esercizio finanziario 2019;

Con i poteri conferitigli dal D.P.G.R.A. n° 23 del 21.04.2017

DELIBERA

- 1) Le premesse formano parte integrante ed essenziale del presente deliberato;
- 2) Di ratificare le spese di cui all'elenco specificato in premessa – che viene allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale – per l'importo complessivo di € 12.270,21;
- 3) Di impegnare la spesa di cui alla presente delibera come di seguito:
 - € 250,00 al Cap.29 denominato “Manutenzione, riparazione macchine d'ufficio, adattamento locali e relativi impianti, manutenzione stampanti e computers”;
 - € 6.229,94 al Cap. 31 denominato “Canoni, imposte, tasse e bolli di atti amministrativi”;
 - € 414,80 al Cap. 34 denominato “Spese di rappresentanza”;
 - € 1.610,40 al Cap. 42 denominato “Spese per la tenuta della contabilità, del protocollo informatico, degli antivirus e degli altri sistemi informativi: manutenzione e aggiornamento”;
 - € 676,94 al Cap. 45 denominato “Gestioni spese da gestioni speciali”;
 - € 653,01 al Cap. 50 denominato “Manutenzione e gestione degli impianti di prosciugamento”
 - € 2.435,12 al Cap.54 denominato “Manutenzione e gestione degli impianti irrigui”;tutti del bilancio di previsione 2019;
- 4) Di autorizzare il pagamento a favore delle ditte riportate nell'elenco delle rispettive somme per un importo complessivo di € 12.270,21;
- 5) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto.-

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to(Sig.ra Maria Simone)

IL COMMISSARIO REGIONALE
F.to(Avv. Luciana Di Pierdomenico)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione, ai sensi del vigente statuto consortile, è stata pubblicata all'albo consorziale, in Chieti, in modo consecutivo, dalle ore 13,00 del giorno 14.10.2019 alle ore 14,00 del giorno 15.10.2019

Chieti, lì 15.10.2019

Il Capo Ufficio Atti e Contratti
F.to(Sig.ra Maria Simone)