



CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO

Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO

CHIETI

D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997

DIREZIONE GENERALE: Dott. Stefano Tenaglia, D 1;

OBIETTIVI ASSEGNATI:

- Gestione delle risorse umane: predisporre un piano di formazione per accrescere le competenze delle risorse umane nonché un aggiornamento professionale delle stesse ed effettuare nel corso del 2021 al 40% delle attività formative ed addestrative;
- Valutazione delle performance delle singole strutture organizzative dell'ente e del personale titolare di posizione organizzativa: predisporre un sistema per la condivisione con le OO.SS. e con le Organizzazioni professionali da applicare, in via provvisoria nell'anno 2021 e poi definitiva negli anni successivi;
- Costituzione della Società partecipata pubblico-privata.

RISORSE UMANE SPECIFICHE ASSEGNATE

Ufficio Presidenza e Direzione: parametro A184

AREA AMMINISTRATIVA:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: reggenza Dott. Stefano Tenaglia

OBIETTIVI ASSEGNATI:

- Aggiornare il sistema di gestione contabile e del personale così da renderlo più efficiente ed utilizzabile con la digitalizzazione degli atti;
- Attivare il recupero crediti e, in particolare, attivare il recupero delle posizioni creditorie esigibili mediante creazione di specifiche unità organizzative per lo svolgimento celere delle pratiche di morosità esistenti;

RISORSE ASSEGNATE

1) Settore I Amministrativo:

Capo Settore Amministrativo: N.1 dipendente, inquadramento Q 184

= *Ufficio 1 Atti e Contratti, Segreteria, Affari Generali*

N. 1 – dipendente parametro A159,

N. 1 – dipendente parametro A157,

N. 1 – dipendente parametro B132,
N. 1 – dipendente parametro C118;
= *Ufficio 2 Affari Legal, Contenzioso, Sicurezza e Formazione: attuale*
reggenza Q184,
N.1 – dipendente parametro A157
= *Ufficio 3 Personale, stato giuridico, paghe e contributi*
N.1 – dipendente parametro A184
N. 1 - dipendente parametro B132

2) Settore II Economico-Finanziario:

Capo Settore Economico Finanziario: reggenza Dott. Stefano Tenaglia
= *Ufficio 4 Bilancio e Contabilità, provveditorato ed economato*
N. 1 – dipendente parametro A159,
N. 1 - dipendente collaboratore A134;

AREA TECNICA:

DIREZIONE TECNICA: Ing. Cesare Garofalo, D/6

OBIETTIVI ASSEGNATI:

SETTORE CATASTO

- innovazione software gestionale catasto a mezzo gara

SETTORE IRRIGUO

- espletamento gare per lo snellimento delle procedure di approvvigionamento di materiale per la garanzia di continuità del servizio

SETTORE DEPURAZIONE

- espletamento gare per lo snellimento delle procedure di approvvigionamento di materiale e servizi per la garanzia di continuità del servizio
- realizzazione lavori “Adeguamento impianto depurativo di San Martino – I° Lotto - ”

SETTORE TECNICO

- espletamento gara intervento” Ammodernamento delle condotte adduttrici dell’impianto irriguo Tavo Saline - I° Lotto “
- inizio lavori “Sistema duale della val Pescara”
- chiusura concessione AG/C 74
- espletamento gara e consegna lavori intervento P.S.R. 2014-2020 “Efficientamento Risorsa Idrica – Realizzazione attrezzature per l’automazione ed il risparmio idrico,

funzionali al monitoraggio ed alla misurazione dei volumi di acqua utilizzati”

RISORSE ASSEGNATE

3) Settore III Catasto

Capo Settore Catasto: n. 1 dipendente, inquadramento Q184,

Ufficio 5 – Contribuenza, Catasto, vulture, accertamenti, concessioni, patrimonio immobiliare: attuale reggenza Q184

N. 2 – dipendenti parametro A157,

N.3 – dipendenti inquadramento B132

4) Settore IV Irriguo:

Capo Settore Irriguo: N.1 dipendente, inquadramento Q 187

= Ufficio 7 – Esercizio e manutenzione impianti irrigui ed elettrici, acquisti e forniture

N. 01 - dipendente parametro A159

N. 02 - dipendenti parametro A157

N. 16 – dipendenti parametro B132

N. 01 - dipendente parametro B127

N. 04 – dipendenti parametro C127

N. 05 - dipendenti parametro D116

5) Settore V Tecnico:

Capo Settore Tecnico: attuale reggenza Ing. Cesare Garofalo

= Ufficio 9 – Progettazione, direzione lavori, opere irrigue e di bonifica

N. 01 – dipendente parametro A184

N. 01 - dipendente parametro A134

N. 01 - dipendente parametro B132

= Ufficio 10 - Aste e Appalti, contabilità lavori

N. 01 - dipendente parametro A184

= Ufficio 11 - Accatastamenti, Espropri, Sicurezza, Cantieri

N. 01 – dipendente parametro A184

6) Settore VI Ecologia e Ambiente:

Capo Settore Ecologia e Ambiente: attualmente f.f. - parametro A159

N. 01 - dipendente parametro A134

N. 06 – dipendenti parametro B132

N. 01 – dipendente parametro D116

RISORSE FINANZIARIE DI CUI AGLI STANZIAMENTI DEI CAPITOLI DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

DIRETTORE GENERALE

Cap. 35 – “Spese per accertamenti sanitari e prevenzione D. Lgs 81/2008” € **60.000,00**

Cap. 40 – “Spese per elezioni” € **25.000,00**

Cap. 67 – “Poste correttive delle entrate – sopravvenienze passive” € **590.000,00**

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Area Amministrativa

I° Settore

Cap. 7- “Indennità di carica (o gettoni di presenza), trasferte e rimborso spese di trasporto ai Revisori dei Conti” € **51.413,00**

Cap. 8 - Indennità di carica, trasferte e rimborso spese di viaggio al Commissario Regionale” € **6.532,00**

Cap. 9 - Compensi, indennità e rimborsi dovuti ai componenti la Consulta consortile” € **375,00**

Cap.10 – “Retribuzione al personale in servizio o comandato” € **2.590.187,00**

Cap. 11 – “Indennità di reperibilità” € **76.100,00**

Cap. 12 - “Compenso per lavoro straordinario” € **92.100,00**

Cap.13 – “Indennità e rimborso pesse per missioni” € **12.600,00**

Cap.15/b – “Assicurazione per il personale dipendente (Kasco, ecc) € **5.600,00**

Cap.16 – “Contributi ENPAIA” € **71.741,00**

Cap. 17 - “Accantonamenti T.F.R., altri ecc,” € **229.253,09**

Cap.18 - “Contributi INPDAP” € **1.491,00**

Cap.19 – “Contributi INPS & OTI/OTD” € **552.299,81**

Cap.20 - “Contributi FIS” € **4.123,00**

Cap.21 – “Pensioni per gli ex dipendenti non iscritti al fondo ENPAIA” € **84.740,00**

Cap. 34 - “Spese di rappresentanza” € **10.500,00**

Cap.36 – “Quote di partecipazione di amministratori e dipendenti a convegni, congressi, seminari ecc.” € **1.000,00**

Cap. 37- “Spese per l’organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni” – € **1.000,00**

Cap.39- “Oneri commessi all’espletamento per le prove concorsuali” € **1.000,00**

Cap.41 – “Spese per la partecipazione ad Enti ed Associazioni (ANBI, SNEBI ed Unione delle Bonifiche)” € **10.000,00**

Cap.47/a – “Spese casuali” € **4.500,00**

Cap.15/b – “Assicurazione per il personale dipendente (Kasco, ecc) € **5.600,00**

Cap. 24 – “Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni” € **6.000,00**

Cap.27 – “Acquisto di materiale di consumo e servizi (paghe, contributi, ecc.) compresi beni strumentali di modesto valore” € **20.000,00**

Cap. 29 – Manutenzione, riparazione macchine d’ufficio, adattamento locali e relativi impianti, manutenzione stampanti e computer” € **17.500,00**

Cap.30 – “Manutenzione ed esercizio auto di servizio” € **2.000,00**

Cap. 31 – “Canoni, imposte, tasse e bolli di atti amministrativi” € **337.967,00**

Cap. 33 – “Premi di assicurazione” € **180.000,00**

Cap.42 - “Spese per la tenuta della contabilità, del protocollo informatico, degli antivirus e degli altri sistemi informativi: manutenzione ed aggiornamento” € **35.000,00**

Cap. 47b – “Spese pubblicitarie (pubblicazione degli avvisi di gara, ecc.) € **5.000,00**

Cap. 32 – “Spese legali, notarili e per consulenze tecnico-amministrativo” € **40.000,00**

Cap.38 – “Spese per la formazione e l’aggiornamento del personale” – € **2.500,00**

II Settore Economico-Finanziario:

Cap. 25 – “Spese postali, telegrafiche e telefoniche” € **32.500,00**

Cap. 26 – “Spese per il riscaldamento, l’illuminazione, la fornitura idrica e la pulizia degli uffici e spese condominiali” € **53.900,00**

Cap. 27 - “Acquisto di materiale di consumo e servizi (paghe, contributi, ecc) compresi beni strumentali di modesto valore” € **20.000,00**

Cap. 56 - “Spese per il servizio di tesoreria” € **1.900,00**

Cap. 57 – “Interessi su aperture di credito e prestiti vari” € **10.000,00**

DIREZIONE TECNICA: Ing. Cesare Garofalo

Area Tecnica:

Cap. 55 – “Fornitura energia elettrica” € **1.600.000,00**

III Settore Catasto:

Cap. 40 – “Spese per elezioni” € **25.000,00**

Cap. 43- “Spese per la tenuta del Catasto, per la compilazione dei ruoli di contribuenza e delle liste elettorali” € **47.000,00**

Cap. 44 – “Innovazioni tecnologiche ed aggiornamento Catasto” € **20.000,00**

Cap. 65 – “Aggio esattoriale e altre spese per il realizzo delle entrate contributive” € **166.163,00**

IV Settore Irriguo:

Cap. 28 – “Acquisto di vestiario e divise” € **25.000,00**

Cap. 30 – “Manutenzione ed esercizio auto di servizio” € **8.000,00**

Cap. 50 – “Manutenzione e gestione degli idrovori di prosciugamento” € **40.000,00**

Cap. 54 – Manutenzione e gestione degli impianti irrigui” € **979.000,00**

V Settore Tecnico:

Capitoli assegnati per competenza in attesa di stanziamenti

Cap. 81 – “Lavori in concessione”;

Cap. 82 – “Indennità di espropriazioni e risarcimento di danni”;

Cap. 83 – “Studi progettazioni e incentivi”;

Cap. 83/a – “Studi e progettazioni”;

Cap. 83/b – “Incentivi di cui all’art.18 L.109/94 e art. 6 comma 13 L. 127/97”;

Cap. 83/c – “Incentivi per l’esodo del personale dipendente”;

Cap. 84 – “Spese di manutenzione ed esercizio delle OO. Di bonifica”;

Cap. 85 – “Spese di manutenzione ed esercizio delle OO.PP. di bonifica”;

Cap. 86 – Spese di manutenzione ed esercizio delle OO.PP. di bonifica straordinaria”;

VI Settore Ecologia e Ambiente:

Cap. 45 – “Gestione spese da gestioni speciali” € **2.207.480,00**

Cap. 50 – “Manutenzione e gestione degli idrovori di prosciugamento” € **78.800,00**

